**План оценки качества образования (ВОКО) МБДОУ «Солнышко»**

**на сентябрь 2023**

**Требования к кадровым условиям реализации ООП ДО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Индикаторы**  | **Инструментарий** | **Периодичность, сроки** | **Ответственные** |
| **Укомплектованность педагогическими работниками, соответствующими квалификационным характеристикам** | План – график аттестацииПлан – график получения образования, переподготовки,План прохождения курсов повышения квалификации | * Форма «Сведения о педагогических и административных работниках ОУ»
 | До 27.09.2023 | Председатель аттестационной комиссии,Зам.зав по ВМР.Инспектор ОК |
| **Уровень профессиональных компетенций педагогических работников** | ИОМПлан повышения квалификациипедагоговСостав ППО, МО | * Годовой план,
* Бланки контроля
 | До 27.09.2023  | Старший воспитатель,ЗаведующийЗам зав по ВМР |
| Портфолио педагогов | * Таблица участий
 | До 28.09.2023 | Старший воспитатель |
| **Уровень методической поддержки педагогических работников** | План методической работы. ИОМ педагога,Журналы консультацийПротоколыОтчеты | * Карта анализа документации
 |  До 26.09.2023 | Заведующий |
| Методические мероприятия.Открытые занятия в рамках «месячника безопасности» | * Конспекты занятий. Карта анализа занятий.
 | До 29.09.2023 | Старший воспитатель |

**Требования к материально - техническим условиям реализации ООП ДО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Индикаторы**  | **Инструментарий** | **Периодичность, сроки** | **Ответственные** |
| **Состояние и содержание объектов ДОУ согласно правилам и нормативам законодательства (требования СанПин, правил безопасности)** | Состояние территории, зданий и помещенийРевизия всех систем обеспечения | Акты готовности всех систем к учебному году и отопительному периоду | До 29.09.2023 | ЗаведующийЗам зав по АХРЗам зав по безопасности |
| Акты практической отработки планов эвакуации | До 15.09.2023 | Зам зав по безопасности |
| Акты готовности групп, залов и кабинетов к учебному году | До 28.09.2023 | Старший воспитатель,Мед. сестраЗам зав по АХРЗам зав по безопасности |
|  Программа производственного контроля | До 29.09.2023 | ЗаведующийМед. сестраЗам зав по АХРЗам зав по безопасности |
| **Оснащённость помещений ДОУ для работы медицинского персонала** | Укомплектованность мед блокаНаличие мед. препаратов, аптечек | Акт готовности медицинского блока к учебному году  | До 28.09.2023 | Заведующий,Зам зав по АХР,Зам зав по безопасности,Зам зав по ВМР |

**Требования к психолого - педагогическим условиям реализации ООП ДО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Индикаторы**  | **Инструментарий** | **Периодичность, сроки** | **Ответственные** |
| **Обеспечение эмоционального благополучия детей** | * Общение педагога с детьми и родителями.
* Проведение ООД
 | Анкетирование родителей «Давайте познакомимся» | До 15.09.2023 | Воспитатели |
| Анкетирование родителей (социальный статус, доп образование, пожелания и ожидания, темы род гостиных)  | До 15.09.2023 | Документовед,старший воспитатель,воспитатели |
| **Уровень профессионального развития педагогических работников.****Взаимодействие педагогов с детьми.****Обеспечение индивидуализации образования.****Создание социальной ситуации развития детей.** | * Участие детей в конкурсном движении
 | * Таблица участий детей в мероприятиях
 | До 29.09.2023 | Старший воспитатель |
| * Образовательная деятельность (Основы безопасности жизнедеятельности)
 | * Карты ФИРО
 | До 22.09.2023 | Зам зав по ВМР,Старший воспитатель,Мониторинговая группа |
| * РППС: содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная
 | * Карта ФИРО по РППС
 | До 27.09.2023 | Мониторинговая группа |
| **Охрана и укрепление физического и психического здоровья** | * Информационная пропаганда.
* Отсутствие жалоб,
* Фиксация в журнале травматизма взрослых и детей
* Журнал инструктажей
* Журнал работы с детьми группы риска
* Здоровьесберегающие программы и технологии
* Двигательный режим
* Режим дня,
* Расписание ООД,
* Журналы здоровья
* Медицинское и психолого- педагогическое сопровождение
 | * Контроль ведения документации медицинской сестры, заместителя по безопасности.
 | До 27.09.2023 | Заведующий,Зам зав по ВМР |
| * Контроль ведения документации и журналов инструктажей по технике безопасности
 | До 29.09.2023 | Заведующий,Зам зав по безопасности, |
| - Анализ учебного плана, расписания ООД, режимов дня | До 22.09.2023 | Заведующий,Зам зав по ВМР |
| * Анализ заболеваемости и посещаемости детей
 | До 27.09.2023 | Медсестра |
| * Комплексная система должностного контроля
 | До 27.09.2023 | Мониторинговая группа |
| **Обеспечение качественного образования детей с ОВЗ, детей - инвалидов** | * Наличие групп компенсирующей направленности, комбинированных групп, инклюзии
* Результаты диагностической работы
* Журнал диагностической работы специалистов.
* РППС
* Наличие и реализация АООП, АОП, ИОМ, ИПР
* Наличие и реализация индивидуальных коррекционно – развивающих программ психолога и логопедов
* Журнал диагностической и коррекционно – развивающей работы психолога.
 | * Комплексная система должностного контроля
 | До 29.09.2023 | Зам зав по ВМР,ППК ДОУ |
| * Психологическая диагностика, логопедическая диагностика. Пед диагностика (карты)
 | До 29.09.2023 | Зам зав по ВМР,Воспитатели, Специалисты |
| **Поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.** | * Планы работы с семьей
* Анкетирование, опросы
 | * Комплексная система должностного контроля (статус семей, анкета)
 | До 27.09.2023 | Мониторинговая группа |
| * Консультации
* Родительские гостиные, собрания
* Информационные стенды для родителей

(уголки) | * Карта контроля работы с родителями
 | До 27.09.2023 | Мониторинговая группа |
| * Совместные мероприятия с семьей (конкурсы, акции, маршруты, образовательные проекты, праздники...)
 | - Таблица участий | До 29.09.2023 | Старший воспитатель |
| **Обеспечение открытости дошкольного образования** | * План проведения родительских гостиных
* Родительские уголки
 | * Комплексная система должностного контроля
 | До 27.09.2023 | Мониторинговая группа |
| * Общее родительское собрание
 | * Листы регистрации,
* Протоколы собраний
 | До 28.09.2023  | ЗаведующийЗам зав по ВМР |
| * Наличие планов взаимодействия
 | * Карта контроля
 | До 27.09.2023 | Зам зав по ВМР |

**Требования к финансовым условиям реализации ООП ДО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Индикаторы**  | **Инструментарий** | **Периодичность, сроки** | **Ответственные** |
| **Расход бюджетных средств** | План ФХД  | Таблицы расчетов (обоснования, новые расходы, расчеты к проекту) к плану ФХД | До 29.09.2023 | ЗаведующийЗам зав по АХРКонтрактный управляющий Экономический отдел |